



Haarlem

**Gemeente Haarlem**  
Afdeling Dienstverlening, Veiligheid en Vergunningen  
*Retouradres: Postbus 511, 2003 PB Haarlem*

Ontvangstdatum

Dossiernummer

## Aanvraag Splitsingsvergunning

### 1 Gegevens aanvrager

1a Naam en voorletters  Vrouw  Man

1b Adres

1c Postcode en plaats

1d Telefoonnummer overdag Mobiel

1e E-mail

### 2 Splitsingsgegevens

2a Adres waar het pand wordt gesplitst  
Straat

2b Postcode en plaats

2c Telefoonnummer Mobiel

2d E-mail

### 3 Bijlagen

*U moet meesturen:*

- volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier
- kopie geldig legitimatiebewijs
- splitsingstekening op schaal min 1 : 1.00 met daarop aangegeven de exacte m2 gbo
- eigendomsbewijs
- een huurprijscheck per zelfstandige woonruimte. Met de huurprijscheck wordt bepaald of (een van) de woningen onder de sociale huurgrens vallen.

### 4 Ondertekening

*Persoonsgegevens worden verwerkt voor vergunningverlening en handhaving, en opgenomen in een digitaal bestand. Uitwisseling van de gegevens kan plaatsvinden met andere afdelingen binnen de gemeente en politie voor een adequate vergunningverlening, handhaving en rampenbestrijding*

Naam

Plaats

Datum

Handtekening

Het ingevulde formulier kunt u versturen of mailen naar [antwoord@haarlem.nl](mailto:antwoord@haarlem.nl):

Gemeente Haarlem  
Afdeling Dienstverlening, Veiligheid en Vergunningen  
Postbus 511  
2003 PB Haarlem

**Kosten:**

Voor het behandelen van uw aanvraag betaalt u legeskosten. De leges voor een splitsingsvergunning vindt u op [www.haarlem.nl](http://www.haarlem.nl)

**Meer informatie:**

telefoon: 14 023 (op werkdagen tussen 08.30 en 16.30 uur), e-mail: [antwoord@haarlem.nl](mailto:antwoord@haarlem.nl)