

Informatieformulier

voor vragen in en om uw (bedrijfs) pand

Wat is belangrijk om te weten?

Veel vragen en informatie zijn op de website te vinden. Heeft u aanvullende vragen?

- Er zijn kosten (leges) verbonden aan dit formulier. U ontvangt altijd een nota van 50 euro, ook als u te weinig informatie geeft om uw vraag te kunnen beantwoorden.
- Voor een bouwvergunning of ontheffing heeft u altijd een professionele bouwtekening nodig. De deskundige die de tekening maakt kan ook uw vragen over het bestemmingsplan en/of bouwvergunning beantwoorden. Dan bespaart u de kosten die horen bij dit formulier.
- Dit formulier is alleen bedoeld voor aanvullende informatie. U kunt geen vergunning of ontheffing aanvragen.
- Weet u al dat uw aanvraag niet past in het bestemmingsplan? Vraag dan een ontheffing bestemmingsplan aan:
www.haarlem.nl/ontheffing-bestemmingsplan

1 Gegevens bedrijf, organisatie of particulier

Naam en voorletters aanvrager	<hr/>
Organisatie/bedrijf	<hr/>
Telefoon	<hr/>
E-mail	<hr/>
Adres	<hr/>
Postcode en plaats	<hr/>
Burgerservicenummer	<hr/>
KvK (bij bedrijf)	<hr/>
Factuuradres	<hr/>
Postcode en plaats	<hr/>

2 Over welk adres gaat uw vraag?

Adres _____

Postcode _____

Is er een toelichting nodig? Omschrijf de situatie dan zo uitgebreid mogelijk.

3 Wat is uw vraag?

Een bouwplan toetsen aan de voorschriften van het bestemmingsplan? Alleen met een adres kunnen wij toetsen of uw plan voldoet aan de regelgeving en een advies geven over de eventuele procedure.

Optie 1: Heb ik een vergunning nodig voor mijn bouwplan? Past mijn bouwplan in het bestemmingsplan? Omschrijf de situatie. Om te kunnen toetsen zijn tekeningen nodig. (Voor de voorwaarden zie het kopje: Wat stuurt u mee?)

Een deskundige die de tekening maakt kan ook uw vragen beantwoorden. Dan bespaart u de kosten die horen bij dit formulier.

Optie 2: Ik heb een andere vraag over het bestemmingsplan. Omschrijf uw vraag zo uitgebreid mogelijk.

Optie 3: Ik heb een algemene vraag over:

4 Wat stuurt u mee?

Noodzakelijk voor optie 1, optioneel ter verduidelijk voor opties 2 en 3.

- Situatietekening op schaal van het perceel met alle bestaande bebouwing en de gewenste bouw en alle afmetingen. Op de tekeningen moet duidelijk te zien zijn hoe de nieuwe situatie eruit gaat zien.
- Plattegrond-, doorsnede- en geveltekeningen van het pand op schaal met alle afmetingen.

5 Ondertekening aanvrager

U bent zelf verantwoordelijk voor het aanleveren van de juiste informatie. Beschrijf de situatie zo uitgebreid mogelijk en vul het formulier zo volledig mogelijk in. Uw vraag wordt beantwoord op basis van de door u aangeleverde informatie. Er wordt tussentijds geen extra informatie opgevraagd.

- Ik verklaar dat ik alle gegevens juist, volledig en naar waarheid heb ingevuld. Door ondertekening ga ik akkoord met de verschuldigde kosten (conform de legesverordening).

Naam

Plaats

Datum

Handtekening aanvrager

Zonder ondertekening wordt dit formulier niet in behandeling genomen.

BEWAAR

PRINT

Sla het formulier eerst op en begin dan met invullen.

Deze ondertekende aanvraag verstuurt u samen met de gevraagde bijlagen per beveiligde mail naar informatieformulier@haarlem.nl

Of stuur het per post naar:

Gemeente Haarlem

Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Postbus 511

2003 PB Haarlem

Heeft u andere vragen?

Bel naar telefoonnummer 14 023, op werkdagen tussen 8.30 en 16.30 uur. Of stuur een e-mail naar antwoord@haarlem.nl

Privacy

Het bewaren van persoonsgegevens is nodig om de gemeentelijke taken goed uit te voeren of om aan wettelijke verplichtingen te voldoen. De gemeente Haarlem bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan nodig is.

Reactie

Als wij het formulier hebben ontvangen, nemen we binnen 10 werkdagen contact met u op.